

Gdynia, dnia

.....
imię i nazwisko, numer PESEL

.....
imię i nazwisko, numer PESEL

.....
adres

.....
telefon

WNIOSEK

o rozłożenie zaległości na raty opłat za lokal użytkowy

Na podstawie §4.1 Uchwały nr XLIV/903/14 Rady Miasta Gdyni z dnia 25.06.2014 r. wnoszę niniejszym o rozłożenie na miesięczne raty zaległości w uiszczeniu należności pieniężnych z tytułu użytkowania lokalu użytkowego położonego w Gdyni przy ulicy

Uznaję roszczenie, które na dzieńwynosizł
(słownie:.....zł)

Zaległość głównazł + odsetkizł.

Powyższą należność zobowiązuję się spłacić w ratach pozł miesięcznie począwszy od dnia

Ponadto zobowiązuję się do regularnego uiszczania bieżących opłat za lokal.

Wnoszę również aby przez okres spłaty zadłużenia w ratach miesięcznych odsetki ustawowe od zaległych opłat uległy zawieszeniu.

Przyjmuję do wiadomości, że brak płatności dwóch kolejnych rat lub dwóch kolejnych bieżących opłat za lokal, spowoduje wymagalność całego zadłużenia wraz z odsetkami ustawowymi i jest podstawą do skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego.

UZASADNIENIE*

.....
Czytelny podpis

*w uzasadnieniu należy opisać sytuację materialną/rodzinną oraz przedłożyć wymagane dokumenty (zaświadczenie o dochodach uzyskanych z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej (PIT) za ostatni rok/ wypis z trzech ostatnich miesięcy o wysokości przychodów i rozchodów na podstawie KPiR), uzasadnienie można kontynuować na odwrocie lub dodatkowym arkuszu

Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych ul. Warszawska 67A 81-309 Gdynia.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych email : iod@zbiik.gdynia.pl.

Pani/Pana dane osobowe oraz wykazanych we wniosku współnajemców przetwarzane są w celu realizacji w/w wniosku (§ 4.1 Uchwały nr XLIV/903/14 Rady Miasta Gdyni z dnia 2014-06-25).

ADO nie przewiduje przetwarzania uzyskanych danych osobowych w celach innych niż wskazane w zdaniach poprzedzających, gdyby jednak taka okoliczność miała mieć miejsce, o wykorzystaniu uzyskanych danych osobowych na inne cele zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

ADO nie przewiduje przekazania uzyskanych danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. W przypadku takiego zamiaru zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/y.

ADO nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania w oparciu o otrzymane dane osobowe.

Czas przetwarzania danych osobowych wiązać się będzie z właściwą procedurą prawną, przepisami prawa upoważniającymi do zachowania i archiwizacji pozyskanych danych.

Ma Pani/Pan prawo do:

żądania uzyskania kopii danych osobowych lub ich udostępnienia w siedzibie ADO w Gdyni (art. 15 RODO),

żądania sprostowania danych osobowych (art. 16 RODO),

żądania usunięcia swoich danych osobowych (art. 17 RODO) tzw. „prawo do bycia zapomnianym”,

żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO),

żądania przeniesienia własnych danych osobowych w powszechnie używanym formacie do innego administratora danych wskazanego przez siebie (art. 20 RODO),

wnieсения sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej uprzednio zgody (art. 7.3 RODO).

ADO informuje jednocześnie, iż na podstawie art. 77 RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, Urząd Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2.